

Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Дагестан

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Дагестан в г. Кизляре

Предписание

должностного лица, уполномоченного осуществлять  
государственный санитарно-эпидемиологический надзор  
№ 130-17 от 29.09.2017г.

При обследовании объекта, рассмотрении представленных документов:

МКОУ «Бабаюртовская СОШ №3 им. Мартункаева»

указать наименование объекта

Акт по результатам мероприятий по контролю № 130-17 от 29.09.17г.

рассмотренные документы

выявлены нарушения санитарного законодательства, а также условия, создающие угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей; установлены (допущены) нарушение «Правил продажи отдельных видов товаров», правил оказания услуг общественного питания, правил бытового обслуживания населения, правил продажи алкогольной продукции, качество и безопасность товаров, работ, услуг и соблюдения требований НТД при производстве. С целью устранения выявленных нарушений, предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) людей, соблюдения «Правил продажи отдельных видов товаров», правил оказания услуг общественного питания, правил бытового обслуживания населения, правил продажи алкогольной продукции, качество и безопасность товаров, работ, услуг и соблюдения требований НДТ при производстве

предлагаю: 1. Вынести вопрос на обсуждение перед администрацией МР «Бабаюртовский

указать обязательные мероприятия, срок их исполнения

район» о необходимости благоустройства территории школы, строительства нового туалета, замена оконных рам в коридорах и в кабинетах, проведения капитального ремонта в помещениях школы, оборудования системы централизованного водоснабжения и канализации в помещениях школы, оборудования помещений под пищеблок для организации горячего питания в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10, СанПиН 2.4.5.2409-08.

Срок до 20.10.2017г.

2. Провести оборудование ограждения территории школы по всему периметру и благоустройство территории школы в соответствии с требованиями главы III СанПиН 2.4.2.2821-10, оборудовать твердое покрытие к туалетам.

Срок до 01.08.2018г.

3. Организовать строительство нового туалета в соответствии с требованиями п.4.25 СанПиН 2.4.2.2821-10; в туалете оборудовать кабины с дверями.

Срок до 01.08.2018г.

4. Внутреннюю отделку помещений здания школы провести в соответствии с требованиями п.4.28 и п.4.29 СанПиН 2.4.2.2821-10. Срок до 01.08.2015г.

5. Помещения школы оборудовать системой холодного и горячего водоснабжения и канализации в соответствии с требованиями главы VIII СанПиН 2.4.2.2821-10.

Срок до 01.08.2018г.

6. Списочный состав детей привести в соответствие с проектной вместимостью СОШ, количество посадочных мест в учебных кабинетах привести в соответствие с нормой площади на 1 обучающегося (2,5м<sup>2</sup>).

Срок до 01.08.2018г.

7. В рекреациях школы оборудовать гардероб для учащихся с выделением мест для каждого класса, гардероб оснастить вешалками для одежды и ячейками для обуви. Срок до 01.08.2018г.

08. Уровень искусственного освещения привести в соответствие с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10: классные доски оборудовать софитами. **Срок до 01.08.2018г.**
09. Расстановку компьютеров в кабинете информатики провести в соответствии с требованиями п. 9.1 СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 с учетом обеспечения бокового левостороннего освещения. **Срок до 20.10.2017г.**
10. Ученическую мебель приобретать с учетом росто-возрастных особенностей детей, промаркировать в соответствии с таблицей 1 п. 5.3 СанПиН 2.4.2.2821-10; расстановку мебели в кабинетах провести с учетом группы роста учащихся; в кабинете информатики установить специальные рабочие столы с учетом обеспечения оптимального размещения на рабочей поверхности используемого оборудования и подъемно-поворотные рабочие кресла с регулируемыми по высоте и углам наклона сиденьями и спинками в соответствии с требованиями п.9.5., 9.6, 9.7 СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03. **Срок до 01.08.2018г.**
11. Расстановку ученических столов в учебных кабинетах провести в соответствии с требованиями п.5.6 СанПиН 2.4.2.2821-10. **Срок до 20.10.2017г.**
12. Классные доски оборудовать лотками для задержания меловой пыли, хранения мела, тряпки, держателями для чертежных принадлежностей. **Срок до 01.08.2018г.**
13. Кабинет химии и лаборантскую оборудовать вытяжными шкафами. **Срок до 01.08.2018г.**
14. Для контроля температурного режима учебные помещения снабдить бытовыми термометрами. **Срок до 20.10.17г.**
15. Для организацию горячего питания предусмотреть объемно-планировочные решения, набор помещений и оборудование пищеблока, работающего на сырье и (или) полуфабрикатах) или как буфет-раздаточная. **Срок до 01.08.2018г.**
16. Доукомплектовать разделочные доски по количеству в соответствии с используемым ассортиментом продуктов. **Срок до 20.10.2017г.**
17. Маркировку разделочных досок провести в соответствии с требованиями п. 4.10 СанПиН 2.4.5.2409-08, использовать строго в соответствии с маркировкой. **Срок до 20.10.2017г. и постоянно.**
18. Разделочные доски после обработки и просушивания хранить непосредственно на рабочих местах на ребре. **Срок до 20.10.2017г. и постоянно.**
19. Обработку яиц проводить строго в соответствии с требованиями п. 8.14 СанПиН 2.4.5.2409-08. **Срок до 20.10.2017г. и постоянно.**
20. На все приготавливаемые кулинарные блюда завести технологические карты в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08. **Срок до 20.10.2017г.**
21. Ведомость контроля за рационом питания вести регулярно в соответствии с требованиями приложения 10 к СанПиН 2.4.5.2409-08. **Срок до 20.10.2017г. и постоянно.**
22. Все емкости с дез. растворами снабдить герметично закрывающимися крышками и полноценной маркировкой (наименование раствора, его предназначение, концентрация, дата приготовления, срок хранения). **Срок до 20.10.2017г. и постоянно.**
23. Провести реконструкцию медицинского кабинета; оборудование, внутреннюю отделку и оснащение медицинского кабинета провести в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10. **Срок до 01.08.2018г.**
24. Выделить емкости из непрозрачного материала для дезинфекции использованных шпателей, шприцев, градусников, перевязочного материала; емкости снабдить герметично закрывающимися крышками и полноценной маркировкой (наименование раствора, его концентрация, дата приготовления, срок годности). **Срок до 20.10.2017г. и постоянно.**
25. В мед. кабинете установить педальные емкости с крышками для сбора отходов отдельно для класса «Б»; емкости снабдить одноразовыми пакетами (для отходов класса «Б» желтого цвета), промаркировать. **Срок до 20.10.2017г. и постоянно.**
26. Провести санитарно-эпидемиологическую экспертизу помещений медицинского назначения МКОУ «Бабаюртовская СОШ №3» и получить санитарно-эпидемиологическое заключение и лицензию на медицинскую деятельность. **Срок до 01.08.2018г.**

Ответственность за выполнение мероприятий возлагается на директора МКОУ «Бабаюртовская СОШ №3» Будаеву Л.Х.

должность, фамилия, имя, отчество лица, на которое возлагается ответственность

Невыполнение в установленный срок настоящего предписания в соответствии с ч. 1 ст. 19.5 КоАП РФ влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - в размере от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти до двадцати тысяч рублей

Информацию о выполнении предписания должностного лица, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор №051-15 от 14.04.15г. представить в адрес ТО Управления Роспотребнадзора по РД в г. Кизляре в письменной форме: по пунктам 1; 8, 11, 13, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 39, 41, 42 - не позднее 21.04.2015г.; по пунктам 4, 6, 7, 9, 10, 12, 14, 15, 16, 17, 35, 38, 40 - не позднее 02.08.2015г.; по пунктам 2, 3, 5 не позднее 01.01.2016г.

**Ведущий специалист-эксперт ТО Управления  
Роспотребнадзора по РД в г. Кизляре**

(должность лица, уполномоченного осуществлять  
госсанэпиднадзор)

  
(подпись)

**Залкенова М.Н.**

(фамилия, имя, отчество)

Расписка о получении Предписания

Предписание № 130-17 от 29.09.2017г. получил «29» 29.09.2017г.

ФИО

подпись

Гудасова Майла Кабировна Маслоу