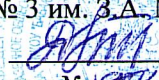


УТВЕРЖДАЮ
И.о. директор МКОУ «Бабаюртовская
СОШ № 3 им. З.А. Мартункаева»
 /Девеева Д.Я.
Приказ № 371 от 31.08.2020г



**ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического
объединения учителей
на 2020-2021 учебный год.**

Методическое объединение работает над темой «Повышение эффективности и качества обучения на основе новых подходов в условиях модернизации российского образования». Тема методического объединения школы созвучна теме района «Повышение профессиональной компетентности педагога в условиях подготовки и реализации введения профстандарта».

Цель работы МО: создание единой системы урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников, задействованных в образовательной деятельности, и обновление содержания образования, предполагающее:

- новый подход к развитию профессионального роста учителей;
- поиск новых универсальных средств развития;
- работа учителей с использованием новых методов и приемов обучения;
- совершенствование проблемного сознания учителей

ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ:

1. Поиск дидактических условий формирования исследовательского творчества.
2. Разработка технологий внедрения исследовательских умений в учебный процесс.
3. Разработка технологий проблемно-исследовательского обучения.
4. Развитие культуры исследовательского творчества учащихся.
5. Инновационная, исследовательская деятельность педагогов МО. Использование компьютерных технологий.
6. Совершенствование программно-методического обеспечения образовательных дисциплин для повышения качества обучения школьников.
7. Анализ и внутренняя экспертиза результатов инновационной деятельности.
8. Организация работы с одаренными детьми.
9. Организация интеграционных процессов внутри конкретных образовательных областей.
10. Развитие школьника как субъекта коммуникации.

Для успешной работы в реализации научно-методической темы МО гуманитарного цикла учителя используют **принципы воспитания творческих способностей личности:**

- единства и оптимального сочетания управления индивидуальной работы и коллективной;
- единства и оптимального сочетания управления и самоуправления;
- единства и оптимального сочетания репродукции и проблемных методов;
- единства и оптимального сочетания рационального и эмоционального;
- оптимальной трудности и проблемности организуемой деятельности учащихся;
- новизны и разнообразия деятельности учащихся;
- единства образования, развития и воспитания;

- сотрудничества ученика и учителя, оптимизма веры в силы и способности ученика;
- поощрения успеха и доброжелательной критики недостатков.

Уже не первый год МО строит свою работу в соответствии с личностно ориентированной направленностью развития школьников. В настоящее время коллектив вышел на новую для себя **проблему**: повышение качества образования на основе современных образовательных технологий, роста профессиональной компетентности педагогических кадров в условиях перехода на новое содержание образования, внедрения нового механизма оценки результатов учебной деятельности учащихся в условиях информатизации системы образования.

Цель работы – содействие повышению качества образования в условиях информатизации системы образования.

Задачи:

- оказание поддержки педагогам в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования;
- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников;
- удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников;
- создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических работников через курсы повышения квалификации

Направления методической работы:

Аналитическая деятельность:

- мониторинг методических потребностей педагогов, создание базы данных о педагогических работниках;
- анализ результатов методической работы, выявление затруднений дидактического и методического характера;
- изучение, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта.

Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации;
- информирование о новинках педагогической, психологической, методической литературы;
- информирование об опыте инновационной деятельности, о новых направлениях в развитии образования;
- пополнение методическим материалом персональных сайтов учителей МО

Организационно-методическая деятельность:

- оказание помощи в подготовке к аттестации, планирование повышения квалификации;
- разработка программ элективных курсов;
- организация педагогических чтений, семинаров, научно-практических конференций, конкурсов педагогического мастерства;
- организация взаимодействия различных методических структур.

Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы, популяризация результатов новейших педагогических и психологических исследований;
- консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

РАЗДЕЛ	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1. Учебно-воспитательная работа	1. Заседание МО по утверждению тематических планов и программ. Ознакомление с методическими письмами 2. Проведение входных административных работ 3. Проведение административных контрольных работ и срезов 4. Проведение пробных экзаменов в 9, 11 классах 5. Подготовка учащихся 9 кл. к ОГЭ у, 11 кл. к ЕГЭ	август сентябрь в течение года ноябрь, март декабрь в течение года	Руководитель МО, зам. по УВР зам. по УВР, учителя зам. по УВР, учителя руководитель МО, зам. по УВР, учителя
2. Методическая работа	1. Работа учителей над темами по самообразованию. 2. Изучение нормативных документов об итоговой аттестации 3. Обсуждение новинок методической литературы, отслеживание новых программ и методических пособий по предмету и смежным областям знаний. 4. Взаимопосещение уроков с целью преемственности в обучении 5 класса и переходу среднего звена на ФГОС Участие в районных семинарах Проведение районной секции МО учителей русского языка на базе школы Курсовая подготовка учителей	В течение года Март-апрель В течение года сентябрь, октябрь В течение года ноябрь В течение года	учителя учителя учителя учителя руководитель МО, учителя русского языка зам. по УВР
3. Внеклассная работа по предмету	1. Подготовка, проведение и анализ результатов школьного тура предметных олимпиад 2. Подготовка и проведение предметных недель 3. Проведение тематических экскурсий, посещение театров, кинотеатров, музеев 4. Занятия с одаренными детьми	октябрь-декабрь В течение года В течение года В течение года	учителя учителя учителя учителя

4. Работа с кадрами	Обеспечение индивидуального непрерывного самообразования и роста профессиональной культуры: Обязательное участие в работе РМО Обязательная специализация по одной из общешкольных проблем. Проведение открытых уроков. Посещение педагогических советов школы. Повышение профессионального уровня учителей (обучение на курсах повышения квалификации) Проведение плановых методических мероприятий с педагогическими кадрами с использованием современных информационных технологий	В течение года	учителя
		В течение года	Учителя ШМО
		В течение года	учителя
		Октябрь-декабрь	учителя
		В течение года	Зам. директора по УВР, руководитель МО

**ЧЛЕНЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ:**

Сабанчиева Ю.Ю. – ШМО учителей начальных классов;
Вазирова Н.Р. - ШМО учителей иностранного языка;
Давлетмурзаева М.Ш. - ШМО учителей математики, физики, информатики;
Дибирова Д.С. - ШМО учителей истории и обществознания;
Ичалова Д.Б. - ШМО учителей русского языка и литературы;
Устарбекова З.Ш. – ШМО – учителей родных языков.

План заседаний МО

Срок	Тема	Содержание работы	Ответственный
Август - октябрь	<u>Заседание 1.</u> Организационные вопросы работы методического объединения на 2020-21 учебный год.	1. Анализ деятельности МО учителей за 2019-2020 учебный год и утверждение плана работы МО на 2020-2021 учебный год. 2. Утверждение рабочих программ по учебным предметам, элективным курсам, факультативам. 3. Формирование кадрового и программно-методического обеспечения учебных курсов. 4. Утверждение заданий для входной диагностики. 5. Проверка обеспеченности учебниками. 6. Выявление уровня адаптации учащихся 5 класса.	Руководитель МО Учителя-предметники

Работа между заседаниями МО:

Продолжение работы по самообразованию, по оформлению своего портфолио, обогащению учебных кабинетов.

Изучение методической литературы, документов ФГОС. Планирование самообразовательной деятельности.

Рекомендации для подготовки к школьным предметным олимпиадам, обзор информационных ресурсов подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.

Ноябрь	<u>Рабочее совещание</u> <i>Подведение результатов работы учителей по повышению качества образования</i>	2. Анализ проведённой входной диагностики. 3. Организация подготовки к ОГЭ. 4. Подготовка к школьной и районной олимпиадам. 5. Планирование работы по проектно-исследовательской деятельности.	Руководитель МО Учителя-предметники
Декабрь	<u>Заседание 2</u> <i>Структура профстандарта педагога. Методическое сопровождение педагогов по повышению уровня профессиональной компетентности в условиях введения профстандарта.</i>	1. Доклад с презентацией по теме: «Структура профстандарта педагога. Методическое сопровождение педагогов по повышению уровня профессиональной компетентности в условиях введения профстандарта. Проблемы, с которыми могут встретиться педагоги, при введении профстандарта». 2 Анализ выполнения практической и теоретической части программ по предметам за 1 полугодие. 3. Подготовка к предметным неделям.	Руководитель МО Заместитель директора по УВР
Январь	<u>Заседание 3.</u> <i>Содержательно-методические аспекты подготовки выпускников 11 класса к ЕГЭ по русскому языку и литературе.</i>	1. Анализ административных контрольных работ за I полугодие. Отчёт о работе со слабоуспевающими учащимися. Отчёт по предметным неделям. Об итогах письменного экзамена по литературе в 11 классе. 2. О реализации программы «Одаренные дети». - Подготовка к областным предметным олимпиадам - Подготовка к школьным, районным, областным научно-практическим конференциям - Подготовка к школьным, районным, областным, Всероссийским конкурсам - Участие обучающихся в интернет олимпиадах и конкурсах 3. Открытые уроки. 4. О соблюдении здоровьесберегающих условий обучения на уроке 5. Контроль над ведением документации	Учителя-предметники Руководитель МО Заместитель директора по УВР директор

Апрель	<u>Заседание 4</u> "Сотрудничество школы и семьи в повышении качества образованности и воспитанности учащихся"	1.Об итогах срезовых контрольных работ за II полугодие и пробных ОГЭ, ЕГЭ. Совершенствование качества образовательного процесса. 2. Круглый стол «Готовимся к экзаменам»: корректировка тематических планов, подготовка общего плана проведения повторения; разработка рекомендаций по психологической подготовке выпускников и их родителей к итоговой аттестации; изучение изменений в нормативных документах и других материалах по организации и проведению итоговой аттестации выпускников основной и средней (полной) школы. 2.Подготовка к итоговой аттестации выпускников школы. О психологической подготовке учащихся к итоговой аттестации. 3.Анализ деятельности МО по реализации намеченных планов в 2020 -2021 учебном году. 4.Отчёт учителей о работе в рамках МО: участие в конкурсах, в проведении открытых уроков; внеклассная работа по предмету; итоги пополнения портфолио; поощрение творческих учителей-предметников.	Учителя-предметники Руководитель МО
--------	--	---	---